

Компонент ОПОП 19.04.04 Технология продукции и организации общественного

питания
наименование ОПОП

Б1.В.ДВ.02.02
шифр дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины
(модуля)

Нормативно-правовая деятельность предприятия

Разработчик (и):
Фованова А.Ю.
ФИО

доцент
должность

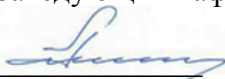
канд.экон.наук
ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры

Юриспруденции
наименование кафедры

протокол № 7 от 21.02.2026

Заведующий кафедрой юриспруденции


подпись

А.Н. Яшин
ФИО

Мурманск
2026

Пояснительная записка

Объем дисциплины 3 з.е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

№ п/п	Код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
1.	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД1УК-6 Знает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки ИД2УК-6 Умеет решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты ИД3УК-6 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	<i>Знать:</i> характеристику правовой основы нормативной деятельности предприятия; правовой порядок со здания, реорганизации и ликвидации предприятий; организационно-правовые формы деятельности. <i>Уметь:</i> анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою практическую деятельность с учётом результатов нормативно-правового анализа; использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; находить и применять нужную правовую норму на практике; самостоятельно следить за изменением нормативно-правовой базы и делать соответствующие выводы. <i>Владеть:</i> навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к будущей профессиональной деятельности; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; разработки нормативно-правового документа в соответствии с требованиями стандарта организации
2.	ПК-1 Стратегическое управление развитием предприятия питания и сети предприятий питания.	ИД-1ПК-1 Владеет навыками управления и координации деятельности структурных подразделений организации. ИД-2ПК-1 Организует всесторонний контроль деятельности предприятия и сети предприятий.	<i>Знать:</i> характеристику правовой основы нормативной деятельности предприятия; правовой порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий; организационно-правовые формы деятельности. <i>Уметь:</i> анализировать и оценивать нормативно-правовую информацию; планировать и осуществлять свою практическую деятельность с учётом результатов нормативно-правового анализа; использовать и составлять нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; находить и применять нужную правовую норму на практике; самостоятельно следить за изменением нормативно-правовой базы и делать соответствующие выводы. <i>Владеть:</i> навыками работы с законодательными и другими нормативно-правовыми актами (документами) относящимися к будущей профессиональной деятельности; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; разработки нормативно-правового документа в соответствии с требованиями стандарта организации

2. Содержание дисциплины (модуля)

1. Понятие хозяйственного права, его предмет и методы
2. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений

3. Правовое положение субъектов хозяйственной деятельности
4. Имущественные отношения, регулируемые нормами хозяйственного права
5. Хозяйственный договор
6. Обязательства в сфере хозяйственной деятельности
7. Основные договоры, применяемые в сфере хозяйственной деятельности
8. Несостоятельность (банкротство) субъектов хозяйственной деятельности

3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля)

- мультимедийные презентационные материалы по дисциплине (модулю) представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические указания к выполнению лабораторных работ представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ;
- методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным».

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)

Основная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 413 с. – 29 экземпляров.
2. Правоведение: учебник / под общ. ред. М.Б. Смоленского. – Москва: Академ-центр, 2011. – 494 с. – 29 экземпляров.

Дополнительная литература

1. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учеб. пособие для вузов. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. – 395 с. – 24 экземпляра.
2. Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение : учебник для вузов. – 3-е изд., доп. и перераб. – СПб.: Питер, 2008. – 459 с. – 46 экземпляров.

6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.mauniver.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) *Операционная система Microsoft Windows Vista*
- 2) *Офисный пакет Microsoft Office 2010*

8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ;

Не допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Семестр			Всего часов	Семестр			Всего часов	Курс, сессия			Всего часов
	2	3	4						1, зима			
Аудиторные часы												
Лекции									4			4
Практические работы									6			6
Лабораторные работы												
Часы на самостоятельную и контактную работу												
Выполнение, консультирование, защита курсовой работы (проекта)												
Прочая самостоятельная и контактная работа									94			94
Подготовка к промежуточной аттестации									4			4
Всего часов по дисциплине									108			108
Формы промежуточной аттестации и текущего контроля												
Экзамен												
Зачет/зачет с оценкой									+/			
Курсовая работа (проект)												
Кол-во расчетно-графических работ												
Количество контрольных работ												
Количество рефератов												
Количество эссе												

Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ
1.	Понятие хозяйственного права, его предмет и методы
2.	Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений
3.	Правовое положение субъектов хозяйственной деятельности
4.	Имущественные отношения, регулируемые нормами хозяйственного права
5.	Хозяйственный договор
6.	Обязательства в сфере хозяйственной деятельности
7.	Основные договоры, применяемые в сфере хозяйственной деятельности
8.	Несостоятельность (банкротство) субъектов хозяйственной деятельности